

Request for Proposals UNAIDS Joint Exhibition Booth in Vienna

I. Background

The XVIII International AIDS Conference will be held in Vienna, Austria, 18-23 July 2010 at the Messe Wien conference centre. The exhibition space during the conference will be open from Sunday 18 July to Thursday 22 July 2010. An estimated 20,000 delegates will visit the exhibition area over the five conference days.

The Joint UN Programme on AIDS (UNAIDS) brings together in the AIDS response the efforts and resources of ten UN system organizations. The ten UNAIDS Cosponsoring organizations are:

- Office of the United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR)
- United Nations Children's Fund (UNICEF)
- World Food Programme (WFP)
- United Nations Development Programme (UNDP)
- United Nations Population Fund (UNFPA)
- United Nations Office on Drugs and Crime (UNODC)
- International Labour Organization (ILO)
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO)
- World Health Organization (WHO)
- World Bank

UNAIDS Secretariat is responsible for coordinating the engagement of the UN family at the conference and seeks to commission the **design, production, management and dismantling** of an exhibition booth to accommodate the publications and other display materials of the ten Cosponsoring organizations and the UNAIDS Secretariat. A floor space of **160 square metres** (10m2 x 16m2) has been allocated in the exhibition area for the booth.

II. Booth Design, Production, Assembly and Management

Technical guidance is available from two manuals, "Terms and Conditions" and "General Information", produced by the AIDS 2010 Conference Secretariat. The manuals include information on the support the Conference Secretariat provides to exhibitors and can be found on the IAS Satellite and Exhibition Tracker (ISET) website. The link of ISET will be available beginning in December on the conference website www.aids2010.org. The Messe Wien's internal management also has venue-specific regulations e.g. fire and safety regulations, height and weight allowances, hours of operation, etc... These are attached separately to this briefing.

Please note the booth design must comply with all specifications, conference regulations, venue regulations and health and safety regulations.

Considerations

The booth needs to be accessible from all sides. The exterior panels will be used to explore and highlight the collective work of the Joint Programme through poster-photos (see 'Exterior panels' heading below). A photo gallery of the Joint UNAIDS Booths at past international conferences is available in Annex 1.

Booth Working Group

One focal point identified by each Cosponsoring organization will form a working group to collaborate closely with the booth design firm. The Booth Working Group will agree the final design, the allocation of the individual spaces in the interior (see below), and the design and layout of the exterior panels.

Design of interior

The interior of the exhibition space needs to provide the ten Cosponsoring organizations and the Secretariat (11 areas in total) with individual areas to display publications and materials. This space needs to be divided equally. Each individual area will include a comfortable chair and a desk with ample display space, a lap top (lap top to be supplied by each agency), internet access and access to an electric socket. Each individual area should also be clearly 'signposted' with the logo of that agency (to be provided) within the interior of the booth.

The interior of the exhibition space must also provide a larger area designed for common activities/exhibits/events. The common space will be provisioned with a television, multi-system video recorder, sound projection, a 32" screen, three comfortable chairs, two computers¹, and internet/electric access. The contractor must provide the IT equipment and maintenance necessary for all spaces (with the exception of the agency-supplied lap tops). A technician needs to be available to both help set up, dismantle, and to provide technical support throughout the conference.

Design of exterior panels

The exterior panels will be designed to highlight the work of the ten Cosponsoring organizations and the Secretariat as agreed by the Booth Working Group and may include photos and text. The design firm, therefore, should include printing, design and other display costs for ten photo-posters (approximately 1m x 1.5m), with short text and agency logos (to be supplied) in the design bid.

Design development

As part of design development, a period of consultation will need to be built into the process to incorporate feedback and input from the Booth Working Group. To facilitate this, draft designs will need to be presented electronically at times specified below. The design development stage is expected to have several phases.

Three initial design concepts will be provided by the design firm, one of which will be selected by the Booth Working Group for further development. Feedback from the Booth Working Group will then be incorporated into the design. A worked up design will be provided for final comment.

Timeline

November/December 2009	UNAIDS solicits bids from suppliers
15 January 2010	Deadline for bids
29 January 2010	UNAIDS identifies supplier
15 February 2010	3 design concepts provided
March	Consultation with Booth Focal Points
End of March 2010	Final design agreed
April/May/June 2010	Construction
July 2010	Delivery, assembly, management and break-down/removal

¹ The contractor will provide two Pentium-4 networked PCs with internet access for the common space. Software to include: Windows XP Professional with Service Pack 3

Evaluation of bids

UNAIDS is inviting quotes (please use USD as the currency) for the management of all costs for design, production, assembly maintenance, and dismantling of the booth and equipment including, if applicable, shipping and storage during the run of the conference. The selected contractor will also be responsible for any costs associated with the attendance of its personnel during the conference. Evaluation will be based on:

- price: value for money (35%)
- creativity and innovative design (35%)
- integration of new technologies and use of “green” materials (20%)
- previous experience of similar scale projects (10%)

III. Bidding information

Please address the specifications above around your organization's previous experience of similar scale projects and its background and objectives. UNAIDS reserves the right to:

- a) Award the contract on the basis of the organization's particular objectives
- b) Award the contract to a vendor of its choice, even if its bid is not the lowest
- c) Not award any contract at all

UNAIDS also reserves the right to negotiate the terms of the proposal(s) made by one or more vendors of its choice, including but not limited to, negotiation of the price quoted in such proposal(s), scope of project, quality of materials, or time of professional staff. Note: UNAIDS does not negotiate professional fees; all bids must include best rates.

Bids should be structured to include the following: Professional fees; materials and supplies; travel, transportation and storage costs; and costs involved in maintenance, assembly and dismantling.

Contractual arrangement: An Agreement for Performance of Work (APW).

Separate financial and technical bids to be submitted to:

Chief, Budget, Finance and Administration
Division of Resource Management
UNAIDS
20 Avenue Appia
1211 Geneva 27
Switzerland

Please add in large letters on the outside of the envelopes “**SEALED TECHNICAL BID DO NOT OPEN**” and “**SEALED FINANCIAL BID DO NOT OPEN**” with the following reference PEX/BUR/15/01/10. All bids must be received by 15 January 2010 at the latest. Bids received in house later than 15 January 2010 will not be opened.

Or via email:

Financial bids to: financialbids@unaids.org
Technical bids to: technicalbids@unaids.org

Further information:

For further information, please contact Felix Mugumya at the UNAIDS Secretariat, mugumyaf@unaids.org

Joint UNAIDS Booth, XVII International AIDS Conference, Mexico City 2008



Joint UNAIDS Booth XVI International AIDS Conference, Toronto 2006



Joint UNAIDS Booth XV International AIDS Conference, Bangkok 2004



Während der Messe

Aufstellen von Spiel- und Musikapparaten

Das Aufstellen von Apparaten, durch deren Betätigung ein Gewinn in Geld oder Geldeswert erzielt werden kann oder bei denen das Spielergebnis vom Zufall abhängig ist, Schau-, Scherz-, Geschicklichkeitsautomaten etc., sowie Apparate mit Spielergebnisanzeige sind vor Messebeginn zur Vergnügungssteuer anzumelden. Zusätzlich muss 6 Wochen vor Messebeginn für eine Konzession am jeweiligen Messestand eingereicht werden. Nur bei Erteilung einer Konzession dürfen die Geräte in Betrieb genommen werden. Zuständig dafür ist die Magistratsabteilung 4/7 der Stadt Wien, A-1010 Wien, Ebendorferstraße 2, Tel. (+43-1) 4000-86385. Der Aussteller hat aus dem Betrieb solcher Apparate die Reed Messe Wien GmbH schad- und klaglos zu halten.

Flüssiggas

Die Verwendung von Flüssiggas (Propan bzw. Butan) ist der Betriebstechnik zu melden und unterliegt einer behördlichen Genehmigung durch die Magistratsabteilung 36 der Stadt Wien, A-1200 Wien, Dresdner Straße 75, Tel. (+43-1) 4000-0*.

Werbung am Messestand

Blinkzeichen und -schriften sind unzulässig. Der Einsatz von Gasen und Dämpfen (Trockeneis etc.) ist genehmigungspflichtig (die Hallen sind mit Brandmeldeanlagen ausgerüstet; Fehlalarmeinsätze der Feuerwehr werden dem Versacher in Rechnung gestellt).

Lasieranlagen müssen bei der Magistratsabteilung 36 der Stadt Wien, A-1200 Wien, Dresdner Straße 75, Tel. (+43-1) 4000-922 83 eingereicht werden.

Verbreitung von Werbematerial, Detailverkauf, Warenproben

Drucksorten und Werbemittel dürfen nur innerhalb des zugewiesenen Standes verteilt werden. Werbeaktivitäten außerhalb des Standes sind kosten- und genehmigungspflichtig und ausnahmslos nur in den Foyers, Übergängen und im Freigelände gestattet. Befragungen durch externe Firmen sind im Messezentrum nicht gestattet. Jede entgeltliche Abgabe von Waren oder Dienstleistungen durch den Aussteller oder dem Aussteller zurechenbare Dritte im Messezentrum, auch wenn die Bezahlung der Waren oder Dienstleistungen nicht während der Messe sondern zu einem späteren Zeitpunkt erfolgt, ist ohne ausdrückliche schriftliche Zulassung durch den Veranstalter untersagt. Ein Verstoß gegen dieses Verbot des Verkaufs ohne Zulassung verpflichtet den Aussteller, dem Veranstalter sämtliche diesem auflaufende bzw. vorgeschriebene, mit dem Verstoß in kausalem Zusammenhang stehende Kosten, Gebühren sowie Steuern (insbesondere Vergnügungssteuern) verschuldensunabhängig zu ersetzen. Im Falle eines Verstoßes mehrerer Aussteller haften solche Aussteller für die genannten Kosten, Gebühren sowie Steuern zu ungeteilter Hand. Die entgeltliche Abgabe von Mustern ist an eine Zulassung durch den Veranstalter gebunden. Die unentgeltliche Abgabe von Mustern ist gestattet.

Versicherungen

Die Reed Messe Wien GmbH ist gegen Diebstahl von Ausstellungsgütern nicht versichert. Wir empfehlen unseren Ausstellern den Abschluss einer Messeversicherung.

Aktivitäten am Messestand

Standpromotions sind dem Messteam schriftlich zu melden.

Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass diese ausnahmslos nur dann genehmigt werden, wenn

- die Aktivität innerhalb des Standes und nicht an der Standgrenze situiert wird,
- für die zu erwartende Zahl der Zuseher/Teilnehmer genügend Platz innerhalb des Messestandes nachgewiesen werden kann, die Abstrahlung des Tones in das Standinnere erfolgt und nicht in Richtung Standbegrenzung abgestrahlt wird, wobei der maximale Geräuschpegel an der Standgrenze 70 dB(A) nicht überschreiten darf,
- die Nachbarstände weder optisch noch akustisch belästigt werden,
- die geplanten Aktivitäten zeitgerecht bis spätestens drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn unter Beigabe einer genauen Skizze und mit detaillierter Ablaufbeschreibung gemeldet werden.

Empfänge und Feste am Messestand

Diese Aktivitäten nach den allgemeinen Messeöffnungszeiten sind genehmigungspflichtig und schriftlich dem Messteam zu melden.

Die dadurch entstehenden Kosten (Personal, Strom u.d.ä., siehe Aufbauzeiten/-kosten für Verlängerungen) werden Ihnen in Rechnung gestellt. Ihre Gäste müssen über eine gültige Eintrittskarte bzw. Gutscheine verfügen. Einladungen, die gleichzeitig zum Eintritt berechtigten, können wir nicht akzeptieren.

Natürlich stellen wir Ihnen gerne auch unsere Clubräumlichkeiten zur Verfügung.

Über Konditionen und Preise berät Sie gerne das Messteam.

Parkplätze

Jeder Aussteller erhält ein Kontingent an kostenlosen Parkkarten gemäß der Standfläche.

Weitere PKW-Dauerplätze können gegen Entgelt bestellt werden, beachten Sie dazu Serviceblatt 8 der Technik-Serviceanlage.

Für Schäden auf allen Parkplätzen (Beschädigung, Einbruch, Diebstahl etc.), die durch Dritte verursacht werden, besteht seitens der Reed Messe Wien GmbH keine Haftung.

Die Vergabe der Parkkarten erfolgt nach Verfügbarkeit und in der Reihenfolge der eingehenden Bestellungen.

Zubringung von Ausstellungsgütern

Bitte beachten Sie: Während der gesamten Auf- und Abbauzeit, sowie während der Messtage sind die Durchfahrten zwischen den Hallen 16/17 und 17/18 für die Feuerwehrzufahrt freizuhalten!

Während der Messe ist für eine unbedingt notwendige Zubringung die Einfahrt in das Messezentrum nur in der Zeit von 8.00 bis 10.00 Uhr unter Ertrag einer Kautions von € 80,00 möglich, welche bei rechtzeitigem Verlassen des Messezentrums zurückerstattet wird. Wir weisen darauf hin, dass zubringende Fahrzeuge das Messezentrum vor Veranstaltungsbeginn (9.00 Uhr) verlassen haben müssen.

During the fair

Installation of amusement machines and juke boxes

Equipment whose operation can result in wins of money or goods, or where the prize depends on luck, e.g. amusement machines, slot machines for peep shows, jokes or games of skill, and machines which display players' results, must be registered for amusement tax before the start of the fair. In addition to this, six weeks prior to the start of the fair an application must be made for a licence for the fair stand.

Not until a licence has been issued may the equipment be operated. The council department responsible for applications is:

City of Vienna - Department (Magistratsabteilung) 4/7,
Ebendorferstrasse 2, A-1010 Vienna. Tel: (+43 1) 4000-86385.

The exhibitor shall indemnify and hold harmless Reed Messe Wien GmbH with respect to the operation of such equipment.

Liquid gas

Use of liquid gas (propane or butane) is to be reported to the Technical Services Department and is subject to an official council permit issued by: City of Vienna - Department (Magistratsabteilung) 36, Dresdner Strasse 75, A-1200 Vienna. Tel: (+43 1) 4000-0*.

Advertising at the fair stand

Flashing signs are prohibited. The use of gases and vapours (dry ice, etc.) is subject to the issue of a permit (the halls are equipped with fire alarm facilities, and the costs of false alarms resulting in fire brigade call-outs will be charged to those responsible).

Applications for laser systems must be submitted to:

City of Vienna - Department (Magistratsabteilung) 36, Dresdner Strasse 75, A-1200 Vienna. Tel: (+43 1) 4000-922 83.

Distribution of advertising materials, retail trading, samples

The distribution of advertising material, samples, printed material and other means of advertising as well as retail sales may be effected only within the stand allocated. All off-stand advertising activities are chargeable and require official permission, and are to be conducted exclusively in the foyers, linking passageways and open-air exhibition space. Outside companies are not permitted to conduct opinion polls within the exhibition premises. The sale of goods or services by the exhibitor or by a third party traceable to the exhibitor is prohibited on the exhibition premises unless the organizers give their express written authorization, even if payment for the goods or services is not made during the fair but at a later date. Failure to comply shall result in the exhibitor being obliged to reimburse to the organizers all costs, fees and taxes (in particular entertainment tax) arising or becoming due in connection with this violation, regardless of fault. In the event of violation by several exhibitors, such exhibitors shall be jointly liable for the said costs, fees and taxes. The distribution of samples against charge is subject to permission by the organizer. The free distribution of samples is permitted.

Insurance

Reed Messe Wien GmbH is not insured against theft of goods exhibited. We recommend our exhibitors to take out a trade fair and exhibition risk insurance.

Promotional activities at the fair stand

Stand promotions must be reported to the fair team in writing. We would ask you to appreciate that we are only able to approve such activities if:

- the activity is staged within the confines of the stand and not at the edge of thereof;
- it can be demonstrated that sufficient space is available within the stand area to accommodate the expected number of onlookers/participants;
- sound is directed towards the interior of the stand and not outside; the noise level at the perimeter of the stand may not exceed 70 dB(A);
- neighbouring stands do not suffer visual or acoustic interference;
- activities planned are registered punctually, at the latest by 3 weeks prior to the event, and are accompanied by a precise sketch and a detailed description of how the event is to be staged.

Receptions and functions at the fair stand

Such activities taking place outside official opening hours require approval and application must be made in writing to the fair team. You will be invoiced for the extra costs arising (personnel, electricity, etc. – see rates for move-in extensions). Your guests must hold valid admission tickets or vouchers. Invitations that double as admission tickets cannot be accepted. If you wish, we can make our club premises available. Please approach the fair team for prices and conditions.

Parking

Each exhibitor receives a quantity of free parking tickets for the exhibition premises depending on the stand size.

Additional parking spaces can be reserved at extra cost – please refer to Service Form 8 of the technical services kit. Reed Messe Wien GmbH assumes no liability for damage caused by third parties in any car park (damage, break-in, theft etc.). Car park tickets are issued according to availability and in the sequence in which orders are received.

During the fair

Please note that during move-in and move-out days as well as during the fair the way between halls 16/17 and 17/18 must be kept free for the fire brigade.

If deliveries are absolutely necessary during the fair, access to the fairgrounds is possible for two hours (8 a.m. – 10 a.m.) upon payment of a deposit of € 80.00, which is refunded if the grounds are left on time. We would like to draw your attention to the fact that delivery vehicles must have vacated the fairgrounds before opening time (9 a.m.).

1.1 Betreten der Messeanlage, Eintrittskarten

Das Betreten der Messeanlage ist nur mit einer von der Reed Messe Wien GmbH ausgegebenen gültigen Eintrittskarte gestattet. Besucher dürfen die Messeanlage nur während der angeführten Öffnungszeiten, Aussteller und deren Personal zu den in der Technischen Service-Mappe angegebenen Zeiten betreten.

Kinder unter 14 Jahren haben nur in Begleitung von Erwachsenen Zutritt. Sperrige Gegenstände dürfen von Besuchern nicht in die Hallen mitgenommen werden.

Das Mitführen von Tieren in die Messeanlage ist nicht gestattet.

1.2 Fahrzeugverkehr innerhalb der Messeanlage

Verkehrsbeschränkungen wie Einbahn, Fahrtrichtung, Halte- und Fahrverbote sind durch diesbezügliche der Straßenverkehrsordnung 1960 samt Novellen sowie dem Verkehrsanpassungsgesetz 1971 entsprechende Straßenverkehrszeichen gekennzeichnet und von den Fahrzeuglenkern zu berücksichtigen. Die für die Überwachung der Messeanlage zuständigen behördlichen Aufsichtsorgane sind berechtigt, gegebenenfalls von vorstehenden Verordnungen abweichende Verfügungen zu treffen.

2.1 Werbung

Plakatierung, Flugzettelverteilung sowie Werbemaßnahmen aller Art außerhalb des Ausstellungsstandes sind bei der Reed Messe Wien GmbH anzumelden und gebührenpflichtig. Die Benützung von Lautsprecheranlagen durch Aussteller oder dritte Personen für Werbedurchsagen oder Verlautbarungen ist nicht gestattet.

Innerhalb der Messeanlage und des Messeschutzrayons ist die Ausübung eines Gewerbes sowie die Durchführung von Werbemaßnahmen aller Art ohne Zustimmung der Reed Messe Wien GmbH nicht gestattet.

Werbetafeln und Gegenstände jeder Art, die nicht von der Reed Messe Wien GmbH montiert werden, sind über Veranlassung und auf Kosten des Mieters durch einen konzessionierten Fachmann aufzustellen bzw. zu montieren. Das schriftliche Attest dieser konzessionierten Firma über die sturmteste Aufstellung bzw. unverrückbare und durch eine Notverhängung gesicherte Aufhängung ist spätestens drei Tage vor Messebeginn eingeschrieben der Reed Messe Wien GmbH zwecks Vorlage bei der Behörde zu übermitteln.

Für alle Personen- oder Sachschäden, die durch im Auftrage des Mieters montierte Werbegegenstände oder Werbeträger usw. entstehen, haftet der Mieter in vollem Schadensumfang sowohl in zivilrechtlicher als auch in strafrechtlicher Beziehung.

3.1 Standbeaufsichtigung

Schon vor Eröffnung der Messe sollen aus Sicherheitsgründen die belegten Stände vom Standinhaber oder einem mit einer Aussteller-, Angestellten- oder Auf- und Abbaukarte legitimierten Vertreter beaufsichtigt werden.

In den Messeständen dürfen nur Personen beschäftigt werden, die sich mit einer Aussteller-, Angestellten- oder Auf- und Abbaukarte und einem Personalausweis legitimieren können.

3.2 Emballagen und Abfälle

Papier und sonstige Abfälle dürfen nicht auf den Fußboden, sondern müssen in die hierfür bestimmten Behälter geworfen werden.

Packstoffe oder sonstiges Aufbaumaterial dürfen im Hinblick auf eine ausreichende Sicherheit des Betriebes weder in den Ausstellungsständen noch auf Deckenkonstruktionen sowie hinter Pavillons und dergleichen im Freigelände verwahrt werden. Jeder Aussteller hat dafür Sorge zu tragen, dass sein Verpackungsmaterial während der Einrichtung des Standes täglich aus dem Bereich der Messeanlage restlos entfernt wird.

Das Aufstellen von Papierkörben und Abfallbehältern aus brennbaren Materialien ist verboten. Im Fall einer nicht rechtzeitig erfolgten täglichen Entfernung des Verpackungsmaterials steht der Messebetriebsleitung das Recht zu, die gesamte Emballage auf Kosten des Ausstellers entfernen zu lassen. Ein Recht auf Ersatz dieses Materials durch die Reed Messe Wien GmbH steht dem Aussteller nicht zu.

3.3 Reinigung

Die gemieteten Plätze sind vom Aussteller in gutem, reinem Zustand zu erhalten. Die Reinigung soll täglich ab 2 Stunden vor Messebeginn durchgeführt werden. Zu diesem Zweck ist dem Aussteller und dessen Angestellten der Eintritt in die Ausstellungsräume ab diesem Zeitpunkt gestattet.

3.4 Verhalten am Messestand

Der Aussteller verpflichtet sich, während der Messe fachlich geschultes Personal in seinem Ausstellungsstand zu beschäftigen. Die im geschäftlichen Verkehr üblichen guten Sitten sind zu wahren. Bei der Durchführung der Messebeteiligung sind die Regeln des lauten Wettbewerbes streng einzuhalten.

Es sind zu unterlassen:

- lärmende Demonstrationen
- das Anrufen von Besuchern
- die Anknüpfung von Messerabatten, Sonderpreisen und Teilzahlungskonditionen
- Auseinandersetzungen mit Konkurrenten
- das Verwenden von lebenden Tieren zu Werbezwecken, ausgenommen im Landwirtschaftssektor.

3.5 Konsumentenbefragungen, Autogrammsunden, Fotografieren etc.

Konsumentenbefragungen, Tests und Preisausschreiben, Prominentenempfänge mit Autogrammsunden sowie das Filmen ist in allen Messeanlagen nur mit schriftlicher Genehmigung der Reed Messe Wien GmbH erlaubt. Das Fotografieren, Abzeichnen und Berühren der zur Schau gestellten Gegenstände ist verboten.

3.6 Lärmverhinderung

Zur Vermeidung übermäßigen Maschinenlärms sind nach Tunlichkeit Schalldämpfer und Auspufftöpfe, eventuell auch schalldichte Umbauungen und Abschirmungen zu verwenden. Vorführungen von Maschinen, Musikinstrumenten, Lautsprechern, Glocken, Sirenen, Hochfrequenzapparaten usw., die mit Lärm oder anderen Störungen verbunden sind, dürfen nur zu den von der Reed Messe Wien GmbH festgesetzten Stunden erfolgen. Der Reed Messe Wien GmbH steht das Recht zu, solche Vorführungen zu beschränken oder zu untersagen, ohne dass dem Aussteller dadurch irgendwelche Ersatzansprüche aus dem Titel dieser Untersagung zustehen. Der Aussteller haftet bei Nichtbeachtung des von der Reed Messe Wien GmbH ausgesprochenen Verbotes für alle durch seine Vorführungen entstandenen Schäden.

4.1 Besondere Vorschriften für Standaufbau und Standeinrichtung

- Die Errichtung von Pavillons, Kiosken, Flugdächern, besonderen Werbeobjekten, Türmen, Antennen, Baukränen, die Herstellung von Gas- und Wasserleitungsinstallationen, besonders umfangreichen Ausschmückungen von Ständen oder Ausstellungsräumen sowie Kojenbehebungen ferner die Vorführung oder der Betrieb von Espressomaschinen, Dampf- und Druckgefäßen, Kompressoren, mit Dampf oder Druckluft betriebene Maschinen, Hebezeugen und dergleichen, Heizaggregaten, Brat-, Koch- oder Heizgeräten, Schweißgeräten, Propangasanlagen, Gas- und Ölfeuerungen, Hochspannungsgleichstromanlagen, Werbefilmen ab 35 mm, entgeltlicher Betrieb von Apparaten und die Ausstellung oder Verwendung für Ausstellungszwecke von feuer- und explosionsgefährlichen sowie strahlungsgefährlichen, brennen-

1.1 Admission to the fair site

Access to the fair site requires a valid admission ticket issued by Reed Messe Wien GmbH ("the Company"). Visitors may only enter the fair site during opening hours; exhibitors and their staff may gain admission at the times indicated in the Technical Services Kit.

Children under 14 are only admitted in the company of an adult. Visitors may not take prams or bulky goods into the halls.

Animals are not permitted on the fair site.

1.2 Vehicular traffic on the fair site

Drivers must observe traffic restrictions indicated by one-way, direction, no stopping and no entry signs, etc., posted in accordance with the 1960 Highway Code and amendments, and the amended 1971 Road Traffic Act.

Officers of the police and emergency services responsible for supervision of the fair site are entitled to issue orders at variance with the above regulations.

2.1 Advertising

Billposting, distribution of leaflets and all forms of off-stand advertising activities must be reported to Reed Messe Wien GmbH and are subject to charges.

The use of loudspeaker equipment by exhibitors or third parties for advertising or announcements is prohibited.

No trading or advertising activities may be carried on within the fair site premises or areas for which the fair management is responsible without the permission of Reed Messe Wien GmbH.

The mounting, erection or installation of advertising billboards or other advertising artefacts of any kind, other than by Reed Messe Wien GmbH, shall be commissioned by, and at the expense of tenants, and shall be performed by licensed tradesmen. Written certification by the latter as to the storm-proof erection or immovable mounting and securing by dual fixtures of the item(s) in question shall be sent to the Company by registered mail not later than three days before the commencement of the event for presentation to the authorities.

Tenants are fully liable in civil and criminal law for any injury to persons or damage to property arising from advertising or advertising surfaces mounted, erected or installed at their instigation.

3.1 Supervision of stands

For safety reasons tenants, or their representatives identified by exhibitors', staff or move-in/move-out passes, shall inspect tenants' occupied stands prior the commencement of the event. Only persons able to produce identification in the form of an exhibitor's, staff or move-in/move-out pass shall be employed at stands.

3.2 Packing materials and waste

Paper and other refuse may not be deposited on the floor but must be disposed of in the bins provided for this purpose.

For safety reasons packing materials may not be stored within the confines of stands, on stand roofs, behind pavilions or at other outdoor locations. Exhibitors are responsible for the daily removal of all their packaging materials from the premises of the fair site during assembly of their stands.

The use of wastepaper baskets or refuse bins made of inflammable materials is prohibited.

In the event of failure to remove packaging materials on a daily basis the fair management reserves the right to order the removal of all the materials concerned at the expense of the exhibitor. The latter shall have no right to compensation by Reed Messe Wien GmbH for the said materials.

3.3 Cleaning

Exhibitors shall keep the rental space in a clean and orderly condition. Cleaning shall be performed daily, starting two hours before the opening of the fair.

To this end exhibitors and their staff will be granted admission to the exhibition premises from this time onwards.

3.4 Conduct at the stand

Exhibitors undertake to employ trained personnel at their stands during the event. The good manners customary in business shall be observed. The rules of fair competition shall be strictly observed throughout the event.

Exhibitors and their agents shall desist from:

- noisy product demonstrations;
- calling out to visitors;
- announcing fair discounts, special price offers or hire purchase terms;
- arguments with competitors; and
- the use of live animals for advertising purposes, except at agricultural shows.

3.5 Consumer surveys, autograph sessions, photography, etc.

All consumer surveys, tests and competitions, visits by celebrities accompanied by autograph sessions, and filming, at trade fair premises, require the written consent of Reed Messe Wien GmbH. The photographing, drawing, copying or touching of exhibits is prohibited.

3.6 Noise prevention

In order to prevent excessive machine noise exhibitors shall, if necessary, use sound absorbers, exhaust silencers, soundproof confinements or shields. Demonstrations of machines, musical instruments, loudspeakers, bells, sirens, high-frequency appliances, etc., which are associated with noise or other forms of disturbance, may only take place at times reserved for this purpose by Reed Messe Wien GmbH.

The Company reserves the right to restrict or prohibit such demonstrations. Exhibitors shall have no claim to compensation in the event of such prohibition.

Exhibitors shall be liable for all damage arising from demonstrations in consequence of failure to observe prohibitions issued by Reed Messe Wien GmbH.

4.1 Special regulations concerning stand assembly and equipment

- the erection of pavilions, kiosks, lean-to roofs, special advertising objects, towers, aerials, construction cranes, the installation of gas and water connections, particularly large stand or hall decorations, stand heating systems, the demonstration or operation of espresso machines, steam or pressure cookers, compressors, steam or compressed air driven machinery, lifting equipment and suchlike, industrial heaters, fryers, cookers or hot-plates, welding equipment, propane gas systems, gas or oil fired furnaces, h.v. fluorescent lighting systems, advertising films of 35 mm gauge upwards, operation of apparatus for payment, and the exhibition or use for exhibition purposes of inflammable, explosive, radioactive, burning or red-hot materials, must be reported to the Technical Services Department of Reed Messe Wien GmbH and shall require the Company's permission as well as an official permit, if applicable.
- Electric radiators with exposed elements may only be operated for short periods, for demonstration purposes.
- For safety, heating and ventilation reasons, it is officially forbidden to build over any areas of the stand walls containing power lines, or heating or ventilation vents.

den, glühenden Stoffen, sind bei der Technischen Abteilung der Reed Messe Wien GmbH anzumelden und von deren Bewilligung sowie, soweit erforderlich, von der behördlichen Genehmigung abhängig. Liegt für bestimmte Fälle eine grundsätzliche behördliche Genehmigung bereits vor, so sind die Auflagen des diesbezüglichen Bescheides vom Aussteller nachweislich bekannt zu geben und von diesem einzuhalten.

- b) Elektrische Strahlungsgeräte mit offenen Glühspiralen dürfen nur kurzzeitig und nur zum Zweck der Vorführung in Betrieb genommen werden.
- c) Eine Verbauung der im Bereich der Kojenwände gelegenen Starkstromleitungen sowie der Ventilations- und Beheizungsöffnungen ist aus Gründen der gebotenen Betriebssicherheit bzw. Beheizungs- und Belüftungsmöglichkeit der Hallen behördlich verboten.
- d) Zur Ausstattung der Stände darf gemäß der Kundmachung des Magistrates aus dem Jahre 1949 und weiterer Bescheide nur unbrennbares oder flammensicher imprägniertes Material verwendet werden. Die Durchführung der Flammenschutzstriche und aller Imprägnierungen ist der Behörde durch rechtzeitige Beibringung verbindlicher Atteste nachzuweisen. Die Verwendung von Kunststoffen sowie Schaumkunststoffen für die Ausstattung oder die Beschriftung der Stände ist nur dann gestattet, wenn darüber ein Attest über die Anforderungen der Brennbarkeitsklasse B1, Qualmbildungsklasse Q1 und Tropfenbildungsklasse TR1 vorgelegt wird.
- e) Die Durchführung von Schweiß- oder Spritzlackierungsarbeiten ist innerhalb der Messeobjekte (Ausstellungsräume usw.) aus Gründen einer ausreichenden Betriebssicherheit behördlich verboten. Bei der Durchführung von Klebearbeiten dürfen innerhalb der Ausstellungsräume nur Klebstoffe verwendet werden, die nicht brennbar sind.
- f) Für Lötarbeiten dürfen nur elektrisch geheizte LötKolben verwendet werden.
- g) In die Besuchergänge dürfen keinerlei Gegenstände, auch nicht Beschriftungen oder Werbungen usw., hineinragen.
- h) Alle Ausgangstüren müssen während der Besuchszeit unversperrt bleiben. Die Zugänge zu den Türen, Fenstern, Brandmeldern, Hydranten, Handfeuerlöschern, elektrischen Verteilerkästen, Leitungsmasten sowie alle Verkehrswege sind dauernd von Verstellungen freizuhalten.
- i) Die Verwendung von Feuer und offenem Licht ist untersagt.
- j) Das Hängen von Schildern, Attrappen und Lasten an ausgestellten Kränen, Masten etc. ist aus Sicherheitsgründen behördlich untersagt. Der Reed Messe Wien GmbH steht das Recht zu, die Wiederherstellung des vorherigen Zustandes durch sofortige Entfernung der vorschriftswidrig angebrachten Gegenstände zu verlangen. Erfolgt die Entfernung dieser Gegenstände durch den Aussteller nicht unmittelbar nach Aufforderung, ist die Reed Messe Wien GmbH berechtigt, die vorschriftswidrig angebrachten Gegenstände auf Kosten und auf Gefahr des Ausstellers selbst zu entfernen oder dem Aussteller den Stand mit sofortiger Wirksamkeit zu entziehen, in welchem Fall gemäß Punkt 13 der Teilnahmebedingungen vorgegangen wird.
- k) Bei der Errichtung von zweigeschossigen Standaufbauten ist die Standsicherheit durch den Befund einer Fachfirma nachzuweisen.
- l) Bauliche oder sonstige Abänderungen der Standeinrichtungen sowie besondere Betriebsmaßnahmen, die durch die Mag.-Abt. 35/V usw., im Zuge der vor jeder Messeveranstaltung stattfindenden behördlichen Begehung der Messeanlage im Interesse der öffentlichen Sicherheit angeordnet werden, sind seitens der Aussteller unverzüglich und noch vor Messebeginn, mindestens aber bis zur folgenden behördlichen Messerevision durchzuführen. Die Ausführung der Standbeschriftung ist dem freien Ermessen jedes Ausstellers überlassen, wobei jedoch unbedingt zu beachten ist, dass aus der Beschriftung Firmenname und Anschrift hervorgeht. Ebenso darf sie die gegebene Kojenhöhe nicht überragen und nicht in den Raum des Besucherganges vorstehen. Bei der Ausstattung der Ausstellungskojen haben die vorliegenden Bestimmungen der Reed Messe Wien GmbH sowie die Kundmachung des Wiener Magistrates vom 29.12.1949, Mag.-Abt. 7/4050/49, Anwendung zu finden.

4.2 Ausstellung und Vorführung von Fahrzeugen

Fahrzeuge dürfen nur innerhalb des behördlich kommissionierten Raumes, unter Einhaltung aller behördlicher Vorschriften, ausgestellt und vorgeführt werden. Die standische Aufstellung dieser Fahrzeuge ist zu gewährleisten. Bei der Zu- und Abfahrt zum bzw. vom Vorführungsplatz dürfen bewegliche Teile dieser Fahrzeuge wie Kräne, Schwenkarme, Kipper und dergleichen auf den Besucherverkehrswegen nicht betätigt werden. Zugierte sind an Zügeln oder Ketten zu führen.

4.3 Rauchverbot

In Hallen ist das Rauchen in allen Verkehrswegen untersagt. Diesbezügliche Hinweisschilder sind deutlich sichtbar an mehreren Stellen anzubringen. In Kojen ist das Rauchen gestattet, wenn gut sichtbar Aschenbecher bereitgestellt sind, wobei die Behörde gegebenenfalls ein Rauchverbot aussprechen kann.

4.4 Installationen und elektrische Einrichtungen

Bezüglich Installationen jeder Art elektrischer Einrichtungen wird auf die Einhaltung der besonderen Vorschriften der Messe-Kundmachung des Wiener Magistrates vom 29.12.1949 und der Reed Messe Wien GmbH aufmerksam gemacht. Installationen dürfen nur von konzessionierten Firmen, die den Behörden gegenüber verantwortlich sind, ausgeführt werden. Die Anklammerung an den Sicherungskasten erfolgt ausschließlich durch die von der Reed Messe Wien GmbH genannten Firmen. Die Montage von Neonröhren und die Vorführung von elektrischen Öfen und Heizungsaggregaten jeder Art usw. ist nur, aufgrund einer vom Aussteller zu erwirkenden schriftlichen Genehmigung der Mag.-Abt. 36 und der Mag.-Abt. 35, beide Dresdner Straße 75, 1200 Wien, gestattet. Elektrische Strahlungsöfen sowie Heizkörper mit offenen Glühspiralen dürfen nur kurzzeitig und nur zum Zweck der Vorführung in Betrieb genommen werden. In allen Messeanlagen steht ausschließlich Drehstrom 380/220 Volt, 50 Hz, zur Verfügung. Bei der behördlichen Abnahme sind die jeweiligen Befunde über die elektrischen Anlagen einschließlich der Anschlüsse auf einem amtlichen Vordruck (VD 390) in der Betriebstechnik abzugeben und durch diese der Behörde vorzulegen.

4.5 Weisungen der Messeorgane und Auskunftserteilung

Die Aussteller sind verpflichtet, den behördlichen Überwachungsorganen und den legitimierten Organen der Reed Messe Wien GmbH jederzeit das Betreten der Stände zu ermöglichen. Den Weisungen der obgenannten Organe ist von den Ausstellern, deren Angestellten und allen Messebesuchern Folge zu leisten. Im Falle eines Brandes oder einer sonstigen Gefahr haben alle anwesenden Personen über Weisung der Aufsichtsorgane den gefährdeten Raum sofort zu verlassen. Ebenso sind die Aussteller verpflichtet, den legitimierten Reportern der Pressestelle der Reed Messe Wien GmbH Auskünfte zu erteilen.

4.6 Strafbestimmungen

Die Nichteinhaltung der Punkte 1.1, 1.2, 3.2, 3.6, 4.1, 4.2, 4.3, und 4.4 der genehmigten Hausordnung durch die Veranstalter, Aussteller und Besucher unterliegt den Strafbestimmungen der Kundmachung des Wiener Magistrates vom 29.12. 1949, Mag.-Abt. 7-4050/49, betreffend ortspolizeiliche Vorschriften für Messen.

**Genehmigt von der Magistratsabteilung 35 zur Zahl: MA 35-V/2-18216/28/85 vom 5. März 1987 gemäß § 22 der vorgenannten Kundmachung.
Der Abteilungsleiter: Dipl.-Ing. Lenz (Senatsrat)**

- d) In accordance with the by-laws of 1949 and amendments, only fireproof materials or materials impregnated with flame-proof substances may be used for stand furnishings. The authorities must be furnished with binding certification confirming the use of flame-proof paints and impregnations. The use of plastics or expanded plastic materials for stand decorations or lettering is conditional upon presentation of certification proving that the requirements of flammability standard B1, smoke emission standard Q1 and drop formation standard TR1 have been met.
- e) For safety reasons welding and spraying work within the confines of the trade fair premises (exhibition halls, etc.) is officially prohibited. Only fireproof adhesives may be used for gluing work within the exhibition premises.
- f) Only electric soldering irons may be used for soldering work.
- g) No objects, including signs or advertisements, may project into the visitors' aisles.
- h) All exits must be kept unlocked during the opening hours of the fair. Access to the doors, windows, fire alarms, hydrants, portable fire extinguishers, fuse boxes, line poles and circulation routes must be kept free from obstructions at all times.
- i) The use of naked flames and open fires is prohibited.
- j) The suspension of signs, displays or loads from exhibited cranes, masts, etc., is officially prohibited for safety reasons. Reed Messe Wien GmbH is entitled to restore exhibits to their previous state by requiring the immediate removal of objects suspended in a manner contravening the regulations. Failure of the exhibitor to remove such objects forthwith upon being required to do so shall entitle the Company to remove the said items at the expense and risk of the exhibitor, or to evict the exhibitor from the stand with immediate effect, in which case Paragraph 13 of the Organizers' Rules & Regulations shall apply.
- k) Proof of the safety of double-decker stands, in the form of a report from a competent company, must be furnished.
- l) Any structural or other modifications to stands, or specific operational procedures, required by the authorities (Mag.-Abt. 35/V, etc.) as a result of the official inspection of the fair premises performed before every event in the interests of public safety, must be carried out by the exhibitor without delay, before the opening of the event or at the latest prior to the next official inspection.
Stand lettering is at the discretion of exhibitors, but must include the company name and address, and may not extend beyond the agreed stand height or project into the visitors' aisles.

Stand furnishing shall comply with the current regulations of Reed Messe Wien GmbH and the Vienna City Council By-laws dated 29 Dec. 1949, Mag.-Abt. 7/4050/49.

4.2 Exhibition and demonstration of vehicles

Vehicles may only be exhibited and demonstrated within the areas officially designated by the authorities, and in compliance with all official regulations. Steps must be taken to ensure the stability of vehicles displayed.

When being driven to and from demonstration areas moving parts of these vehicles, such as cranes, swivel arms or tippers, may not be actuated on routes frequented by visitors. Draught animals must be kept on reins or chains.

4.3 Smoking ban

Smoking is prohibited in all transit areas of halls. Signage to this effect shall be prominently displayed in a number of places.

Smoking is permitted at stands, provided that ashtrays are provided in prominent positions. However, the authorities may impose smoking bans.

4.4 Electrical installations

Exhibitors' notice is drawn to the need to observe the special regulations contained in the by-laws dated 29 Dec. 1949 and the Reed Messe Wien GmbH rules & regulations in respect of the installation of all forms of electrical equipment.

Installation work may only be performed by licensed companies which are answerable to the authorities.

Connection to fuse boxes may only be carried out by companies authorized by Reed Messe Wien GmbH.

The installation of neon lights and demonstration of electric ovens or heaters of all kinds require a written permit from Mag.-Abt. 36 and Mag.-Abt. 35, Dresdner Strasse 75, A-1200 Vienna, which must be obtained by the exhibitor.

Electric radiators and heaters with exposed elements may only be operated for short periods, for demonstration purposes.

Only three-phase 400/230 V 50 Hz current is available throughout the fair premises.

At the time of the official inspection the relevant reports on the wiring including official form VD 390 (information on connections) must be presented to the Technical Services Department for submission to the authorities.

4.5 Instructions by fair officials and obligation to provide information

Exhibitors are obliged to grant official supervisory staff and accredited representatives of Reed Messe Wien GmbH access to their stands.

Exhibitors, their staff and all visitors to the fair must obey the instructions of the above officers. In the event of a fire or other hazard all those present must leave the endangered area at once when directed to do so by a member of the safety and security staff.

Exhibitors are also obliged to provide reporters with accreditation from the Company's press office with information.

4.6 Penalties

Failure by organizers, exhibitors or visitors to comply with clauses 1.1, 1.2, 3.2, 3.6, 4.1, 4.2, 4.3 or 4.4 of the house rules is subject to the penalties stipulated by the Vienna City Council by-laws dated 29 Dec. 1949, Mag.-Abt. 7-4050/49, concerning local police regulations for trade fairs.

**Approved by Magistratsabteilung 35 Ref. no. MA 35-V/2-18216/28/85 of 5 March 1987 as per § 22 of the aforementioned by-laws.
Head of Department Dipl.-Ing. Lenz (Senatsrat)**

Kundmachung des Wiener Magistrates vom 29. XII. 1949, Mag.-Abt. 7-4050/49, betreffend ortspolizeiliche Vorschriften für Messen.

Auf Grund der §§ 77 und 111 der Verfassung der Stadt Wien in der Fassung von 1931 (LGBl. f. Wien Nr. 41) werden folgende ortspolizeiliche Vorschriften für die Einrichtung und den Betrieb von Messen erlassen.

Abschnitt A - Allgemeine Bestimmungen

§ 1 Verfahren

Vor jeder Messe ist beim Magistrat um Feststellung der Eignung der Anlage anzusuchen. Der Magistrat kann die Vorlage maßstabrichtiger Pläne, auf denen insbesondere die Einrichtung der Räume, die Breite der Verkehrswege und Ausgänge bis zur Straße, die Beleuchtung, Notbeleuchtung und Beheizung ersichtlich sind, fordern. Für die beabsichtigte Neueinrichtung oder Änderung aller die Sicherheit der Besucher und Dienstnehmer betreffenden Einrichtungen, wie elektrische Anlagen, Notbeleuchtungen, Hydranten und Feuermeldeanlagen, Lüftungs- und Heizanlagen, sind vor ihrer Durchführung Pläne samt Beschreibung vorzulegen. Der Magistrat überprüft, ob die Anlage in betriebstechnischer, bau-, feuer-, und gesundheitspolizeilicher Hinsicht und im Einvernehmen mit der Bundespolizeidirektion in Sicherheits- und verkehrspolizeilicher Hinsicht entspricht und erteilt die für die Betriebssicherheit notwendigen Aufträge dem Veranstalter der Messe, der für ihre Erfüllung durch die Aussteller und Besucher Sorge zu tragen hat. Kann die erforderliche Betriebssicherheit durch behördliche Aufträge nicht erreicht werden oder wurden diese nicht erfüllt, so kann der Magistrat für jene Teile, die dieser Anforderung nicht entsprechen, die Benutzung durch die Besucher untersagen.

§ 2 Überwachung

Die Überwachung der Einhaltung der Bestimmungen dieser Kundmachung und der erlassenen besonderen Aufträge obliegt, soweit sie sich auf betriebstechnische, bau-, feuer-, und gesundheitspolizeiliche Rücksichten erstrecken, dem Magistrat, sonst insbesondere hinsichtlich der Ruhe und Ordnung, der Bundespolizeidirektion. Ergibt sich während des Betriebes die Notwendigkeit unaufschiebbarer Verfügungen zur Wahrung der Betriebssicherheit, so sind diese von den zur Überwachung zuständigen Organen zu erlassen. Solche unaufschiebbare Verfügungen sind:

- im Wirkungsbereich der Bundespolizeidirektion die Entfernung von Ruhestörern, die Sperre des Einlasses oder gänzliche Räumung von Schauräumen, um Störungen der öffentlichen Ruhe und Ordnung oder Gefahren für die Sicherheit der Personen oder des Eigentums hintanzuhalten, endlich die Sperre der ganzen Anlage.
- im Wirkungsbereich des Magistrates die Erteilung von Aufträgen, um die erforderliche Betriebssicherheit zu erreichen, oder wegen Gefahr im Verzuge die Sperre einzelner Schauräume oder der ganzen Anlage. Ist jedoch ein Überwachungsorgan des Magistrates nicht anwesend, so ist auch in diesen Fällen bei Gefahr im Verzuge das Überwachungsorgan der Bundespolizeidirektion berechtigt, diese Verfügung zu treffen.

Abschnitt B - Technische Bestimmungen

§ 3 Lage

Gebäude von über 300 m² Grundfläche müssen voneinander durch Freiflächen getrennt sein, die in der Regel 12 m breit sein müssen; ergibt die Summe der Gesimshöhe der gegenüberliegenden Gebäude ein größeres Maß, so ist dieses für den Gebäudeabstand maßgebend. Bei größerer Ausdehnung der Anlage können Brandschutzstreifen gefordert werden, die nicht verbaut werden dürfen und tünchenst mit Bäumen zu bepflanzen sind. Schauräume in Wohngebäuden müssen eigene ins Freie führende Verkehrswege haben, die von den übrigen Gebäudeteilen feuerbeständig getrennt sind; Verbindungsöffnungen mit zu anderen Zwecken benützten Gebäudeteilen sind verboten. In Gebäuden mit Schauräumen dürfen in der Regel nicht Räume untergebracht sein, in denen feuergefährliche Stoffe gelagert, verarbeitet oder verkauft werden, wenn durch einen Brand in diesen die Besucher gefährdet werden können. Kleinere Gebäude wie Kioske, Musterhäuser, Ausstellungsobjekte u. dgl. müssen von den benachbarten Gebäuden mindestens 3 m entfernt sein.

§ 4 Bauliche Beschaffenheit

Bei mehrgeschossigen Gebäuden, in denen Schauräume untergebracht sind, müssen die Umfassungsmauern, Stiegenhäuser, alle tragenden Bauteile, sowie die Durchfahrten und Durchgänge feuerbeständig ausgeführt sein. Ebenerdige Schauräume können auch nur feuerhemmend hergestellt werden. Innerhalb eines Gebäudes sind nach Bedarf Brandmauern anzuziehen, die in der Regel 15 cm über die Dachhaut führen müssen und die brennbaren Konstruktionsteile vollkommen trennen. Maueröffnungen müssen feuerhemmende Abschlüsse haben, die außerhalb der Besuchszeit geschlossen sein müssen. In Hallen, die länger als 60 m sind und eine freie Dachunterseite haben, können anstatt Brandmauern, Brandschürzen oder Brandschutzstreifen verlangt werden. Die Brandschürze ist feuerhemmend herzustellen und soll mindestens 3 m unter die Dachhaut bzw. Decke reichen; der Brandschutzstreifen muss mindestens 6 m breit sein, im Bereiche des Daches aus einer nicht brennbaren Dachhaut und einer feuerhemmenden Dachunterseite (3 cm Verputz) und im Bereiche der Seitenwände bis zum Fußboden aus nicht brennbaren Baustoffen bestehen. Bei der Brandschürze und beim Brandschutzstreifen muss die Dacheindeckung von den anschließenden Teilen feuerhemmend getrennt sein. Verbindungsgänge zwischen den Hallen sind nur zulässig, wenn die anschließenden Hallenwände feuerbeständig sind oder die Verbindungsgänge selbst feuerbeständige Wände und Decken aufweisen. Die Dachhaut von Objekten größerer Ausdehnung, wie Hallen u.dgl. muss feuerhemmend sein. Ausstellerobjekte, Kioske, Pavillons u.dgl. die für längere Dauer errichtet werden, sind in der Regel feuerhemmend herzustellen. Gebäude, die dieser Anforderung nicht entsprechen, dürfen nur dann nebeneinander aufgestellt werden, wenn ein Zwischenraum freibleibt, der zwei Drittel der Firsthöhe beträgt.

§ 5 Fassungsraum, Verkehrswege

Die Lage, Zahl und Breite der Verkehrswege (Gänge, Ausgänge, Türen und Stiegen) in Gebäuden mit Schauräumen ist nach dem Fassungsraum zu bestimmen. Erleichterungen können für kleine Schauräume, Pavillons, Musterhäuser u.dgl. gewährt werden. Zur Bestimmung des Fassungsraumes sind für jeden Quadratmeter der von Besuchern benutzbaren Bodenfläche in der Regel 3 Personen anzunehmen. Die unverstellte Durchgangsbreite der Verkehrswege ist nach dem Verhältnis von 1,50 m für 250 Personen zu bemessen. Die erforderlichen Verkehrswege dürfen weder durch Türen oder Windfänge noch durch sonstige Einbauten oder Lagerungen eingeengt werden. Sitzgelegenheiten für Aussteller außerhalb ihrer Stände oder für Aufsichtspersonen sind unverrückbar zu befestigen und dürfen in den Verkehrswegen nicht hervorragen. Boden- und Wandspannungen dürfen nicht leicht entzündlich sein und müssen ebenso wie Bilder, Spiegel u.dgl. in der längs Verkehrswegen unverrückbar befestigt sein; Verglasungen von Schaukästen und Türen sind gegen Eindrücken zu sichern oder entsprechend stark auszuführen. Ein abnehmbare Holzbelag des Fußbodens ist eben herzustellen und beim Auftritt abzuschrägen. Fußabstreifer müssen in der Ebene des Fußbodens liegen. Im Freien müssen die allgemeinen Verkehrswege mindestens 5 m breit und mit den öffentlichen Verkehrsflächen unmittelbar oder durch Durchfahrten bzw. Durchgänge verbunden sein.

Vienna City Council By-laws dated 29 Dec. 1949, Mag.-Abt. 7-4050/49 concerning local police regulations for trade fairs

The following police regulations concerning the installation and operation of trade fairs were enacted pursuant to §§ 77 and 111 of the Constitution of the City of Vienna in the version of 1931 (Provincial Law Gazette for Vienna, No. 41).

Section A: General provisions

§ 1 Procedures

Prior to all trade fairs the organizers must apply to the City Council for approval of the premises. The Council may request the submission of scale plans clearly indicating hall furnishings, the width of circulation routes and exits to the street, and the lighting, emergency lighting and heating systems. In the event of intentions to install or modify any equipment affecting the safety of visitors and employees, such as electrical equipment, emergency lighting systems, hydrants or fire alarms, heating or ventilation systems, plans and technical descriptions shall be submitted prior to the performance of works. The City Council will investigate the suitability of the premises in respect of operational, structural, fire safety and public health aspects, will assess them for compliance with safety and traffic regulations in consultation with the Federal Police Directorate, and will impose such licensing conditions as are necessary for operational safety upon the organizers, who shall be responsible for the observation of these rules by exhibitors and visitors. In the event that adequate safety standards cannot be met by official licensing conditions or that the latter are not being complied with, the Council shall be entitled to prohibit the use by visitors of those parts of the fair that do not meet requirements.

§ 2 Monitoring

Monitoring of compliance with those provisions of these by-laws and with those aspects of the licensing conditions that concern operational, structural, fire and public health matters is the responsibility of the City Council; otherwise, responsibility lies with the Federal Police Directorate, particularly in respect of the maintenance of public order. Should the necessity arise during the event for urgent action to ensure operational safety, the necessary emergency orders shall be enacted by the authorities responsible for supervision of the facilities. Such emergency orders may be:

- under the purview of the Federal Police Directorate, the removal of persons responsible for breaches of the peace, suspension of admission or complete evacuation of the exhibition premises in order to prevent breaches of the peace or danger to persons or property, or closure of the entire facilities.
- under the purview of the City Council, the imposition of licensing conditions with a view to meeting the necessary safety standards or, in cases of emergency, the closure of individual exhibition halls or of the entire facilities. In the absence of a Council supervisory officer, the officer of the Federal Police Directorate responsible for supervision of the site shall be entitled to issue such instructions in cases of emergency.

Section B: Technical provisions

§ 3 Site lay-out

Buildings with a floor area of over 300 sqm must be separated from each other by open space which must generally be 12 m wide. If the sum of the heights of the cornices of opposite buildings is greater, then this dimension shall determine the spacing of the buildings. In extensive sites, fire protection strips, which may not be built on and should, if possible, be planted with trees, may be required. Exhibition facilities in residential buildings must have their own emergency exits, which must be separated from other parts of the building by fireproof partitions; connecting doors giving on to parts of the building used for other purposes are prohibited. Buildings with exhibition facilities may not, normally, contain rooms in which inflammable materials are stored, processed or sold, if visitors would be endangered by a fire therein. Small buildings such as kiosks, show houses, stands, etc., must be at least 3 m from adjacent buildings.

§ 4 Fire protection

In multi-storey buildings containing exhibition facilities, the exterior walls, stairwells, and all load-bearing elements, as well as vehicle and pedestrian gateways, must be built of fireproof materials. Ground-floor exhibition halls must be solely constructed of fire retardant materials. Within buildings, fire walls must be laid out as required; these must generally extend 15 cm beyond the roof skin and completely separate the inflammable structural elements from each other. Openings in masonry must be provided with fire retardant doors which must be kept shut outside the event opening hours. In halls which are longer than 60 m and have clear roof spans, fire aprons or protection strips may be required instead of fire walls. Fire aprons must be constructed of retardant materials, and must rise to a height no more than 3 m below the roof skin or ceiling. Fire protection strips must be at least 6 m wide, and must consist of a fireproof roof skin and retardant inner roof (3 cm plaster), while the side walls must consist of fireproof materials descending to the floor.

Where fire aprons or protection strips are located, roof cladding must be separated from connecting elements by retardant materials. Communicating passages between halls are permissible only if adjacent walls are fire resistant or the passages themselves have fire resistant walls and ceilings. The roof skins of large buildings such as halls must be fire retardant. Stands, kiosks, pavilions and other permanent or semi-permanent structures must generally be constructed of retardant materials. Buildings which do not conform to this requirement may only be sited next to each other if a space equal to two-thirds of the height of the ridge of the roof is left between them.

§ 5 Capacity, and traffic/circulation routes

The lay-out, number of width of the circulation routes (passages, exits, doors and stairwells) in buildings with exhibition premises depends on the capacity of the buildings in question. Conditions may be relaxed for small showrooms, pavilions, show houses, etc. The basis for the calculation of capacity is three persons per square meter of floor area usable by visitors. The required clear width of circulation routes is calculated according to a ratio of 1.50 m per 250 persons. Circulation routes may not be constricted by doors, porches, other fixtures and fittings or goods in storage.

Off-stand seating for exhibitors or supervisory staff must be securely fixed, and may not project into the circulation routes. Floor or wall coverings may not be of highly inflammable materials and must, like any pictures, mirrors, etc., situated in or along circulation routes, be securely fitted. Glazing of showcases and doors must be secured against breakage, and must be of sufficient strength.

Stands must be provided with temporary wood flooring, and the edges of the steps thereto must be chamfered. Foot-scrappers must be at floor level. Outdoor traffic routes for public use must be at least 5 m wide, and must be connected with public carriageways either directly or by gateways. Access to the street may be closeable by gates; the provisions applying to the latter are analogous to those for doors (§ 7).

During the event opening hours the use of traffic routes by vehicles shall be restricted or prohibited, and vehicle access or egress specially regulated. For the duration of the event the neces-

Die Verbindungen mit der Straße können durch Tore abschließbar sein; für diese gelten sinngemäß die Bestimmungen für Türen (§ 7). Während der Besuchszeit der Messe kann die Benützung der Verkehrswege durch Fahrzeuge eingeschränkt oder untersagt und die Zu- und Abfahrt besonders geregelt werden. Während des Betriebes der Messe müssen die notwendigen Verkehrswege unversperrt und in voller Breite benutzbar sein.

§ 6 Gänge und Ausgänge

In Schauräumen müssen mindestens 2,50 m breite Gänge vorhanden sein. Für Schauräume, die einen starken Besuch erwarten lassen (bei Kostproben u.dgl.) können auch breitere Gänge gefordert werden. In Schauräumen mit Verkehrswegen von höchstens insgesamt 30 m Länge oder bei Verkehrswegen, die nur in einer Richtung begangen werden, oder an denen nur an einer Seite Schaulstellungen stattfinden, kann die Gangbreite bis auf 2 m herab gesetzt werden. Aus Schauräumen, deren Verkehrswege insgesamt länger als 15 m sind, müssen mindestens 2 Ausgänge zu Fluchtwegen ins Freie führen. Ausgänge aus Schauräumen dürfen in der Regel nicht mehr als 30 m voneinander entfernt sein und müssen ebenso wie die Fluchtwege ins Freie mindestens 1,50 m breit und 2,10 m hoch sein. Ausgänge sind als solche deutlich zu bezeichnen und sollen turlinlichst weit von den Verkehrswegen aus sichtbar sein; der Weg ins Freie ist im Bedarfsfalle durch Richtungsweiser kenntlich zu machen.

§ 7 Türen

Türen müssen mindestens 2,10 m hoch und 1,20 m breit sein und müssen nach außen aufgehen. Nach innen aufgehende Türen sind für Räume, in denen sich nur wenige Personen aufhalten, zulässig und können ausnahmsweise auch dann zugelassen werden, wenn durch ihre Lage gewährleistet ist, dass die Türflügel bei Anwesenheit von Besuchern durch geeignete Einrichtungen offen bleiben. Die geöffneten Türflügel dürfen höchstens 0,15 m in Verkehrswege vorspringen; die erforderliche Breite der Verkehrswege darf durch die vorragenden Türflügel nicht verringert werden.

Türverschlüsse müssen leicht erreichbar, raumseitig deutlich sichtbar sein und sich mit einem Griff öffnen lassen; Kantenriegel, Wurfriegel, untere Aufsatzriegel und ähnliche Türverriegelungen sind verboten. Obere Aufsatzriegel sind nur an einem der beiden Türflügel innenseitig zulässig. Rauchdicht und samt Stock feuerhemmend ausgestattete Türen müssen in der Fluchtrichtung aufschlagen und selbstständig ins Schloss fallen. Drehtüren sind unzulässig.

§ 8 Stiegen

Stiegen müssen so angeordnet sein, dass kein Teil eines den Besuchern zugänglichen Raumes mehr als 40 m vom Stiegenhaus entfernt ist; sie sind feuerbeständig und geradarmig herzustellen.

Die Stufen müssen mindestens 0,30 m breit und dürfen nicht höher als 0,16 m sein. Stiegen für Besucher müssen mindestens 1,50 m breit sein; mehr als 2,50 m breite Stiegen sind durch Anhaltstangen zu unterteilen. Stiegen sind beiderseits mit Anhaltstangen ohne freie Enden zu versehen. Treppenläufe mit mehr als 20 Stufen sind durch 1 m lange Ruheplätze zu unterbrechen. Vor und hinter Türen sind je 0,45 m tiefe Ruheplätze anzulegen. Höhenunterschiede bis zu 0,45 m Höhe dürfen nur durch Rampen mit einer Steigung von höchstens 10% ausgeglichen werden. Stiegenhäuser müssen in der Regel ins Freie führende Fenster besitzen und sind gegen die einzelnen Geschosse rauchdicht abzuschließen; im obersten Geschoss können Rauchklappen gefordert werden, die sich beim Lösen einer im Erdgeschoß befindlichen Betätigungsvorrichtung durch ihr Eigengewicht öffnen. Der feuerhemmende und rauchdichte Abschluss von Kellerstiegen gegen Verkehrswege und Räume, in denen sich Besucher aufhalten, kann gefordert werden.

§ 9 Einbauten

Bei Einbauten, die Tragkonstruktion haben, müssen diese, wenn sie nicht feuerbeständig und feuerhemmend sind, durch einen Anstrich unter Beimengung von Erdfarbe schwer entzündlich gemacht sein. Holzteile müssen gehobelt sein. Bespannungen, Stoffverkleidungen, Vorhänge und sonstige Ausschmückungen sind sicher zu befestigen; Bespannungen aus Papier sollen turlinlichst an die Wand geklebt sein. Brennbare Kunststoffe darf zur Ausschmückung nicht verwendet werden. Obere Abdeckungen (Vela u.dgl.) von Ständen oder über Verkehrswege müssen durch Behandlung mit einem Schutzmittel schwer entzündlich gemacht sein. Die Zulassung einer über das übliche Ausmaß hinausgehenden Ausschmückung der Stände oder der Ausstellungsräume kann von der Verwendung schwer brennbarer Stoffe oder von der Beistellung zusätzlicher Löscheräte abhängig gemacht werden. Durch Gasgeräte, elektrische Glühkörper und andere Wärmequellen gefährdete Wand- und Deckenteile sind durch Asbest unter Freihaltung eines entsprechenden Luftraumes zu sichern. Die Ausstattung von Ausstellerobjekten wie Pavillons, Musterhäuser und dgl. hat in sinngemäßer Beachtung obiger Bestimmungen zu geschehen. Packstoffe dürfen in den Ausstellerständen nicht verwahrt werden.

§ 10 Ausstellungsgegenstände

Ausstellungsgegenstände, die in Betrieb vorgeführt werden, sind so zu sichern, dass eine Gefährdung der Besucher und Beschäftigten nicht eintreten kann. Bei Gegenständen, deren Ausführung den österreichischen Vorschriften nicht entspricht oder deren Verwendung an eine behördliche Zulassung gebunden ist, hat der Aussteller auf diesen Umstand besonders hinzuweisen, widrigenfalls die amtliche Anbringung eines Anschlagens an dem Ausstellungsgegenstand vorbehalten bleibt. Die Verwendung brennender, glühender feuer- oder explosionsgefährlicher Stoffe ist in allen Schauräumen verboten; um ihre ausnahmsweise Verwendung, wie zum Antrieb von Ausstellungsgegenständen, ist beim Magistrat anzusetzen, der unter besonderen Voraussetzungen die Verwendung und Lagerung zulassen kann. Gegenstände aus Zelluloid sind als solche zu bezeichnen und turlinlichst unter Glasverschluss zur Schau zu stellen. In einem Stand darf nur eine Höchstmenge von 1 kg vorhanden sein; ein Kübel mit Wasser und eine Löschdecke oder andere geeignete Löschmittel sind bereitzuhalten.

§ 11 Elektrische Anlagen

Die elektrischen Anlagen sind nach den hierfür geltenden Vorschriften auszuführen, instandzuhalten und zu betreiben und vor jeder Messie amtlich überprüfen zu lassen. Elektrische Maschinen, Transformatoren und Geräte müssen mit den vorgeschriebenen Schutzvorrichtungen wie Schutzschaltungen, Erdung, Nullung o.dgl. ausgestattet sein. Hochspannungsanlagen wie Leuchtröhren, Röntgen- und große Hochfrequenzapparate bedürfen einer gesonderten Bewilligung, die unter Vorlage einer technischen Beschreibung samt Skizze, vom Aussteller und der Installationsfirma gefertigt, rechtzeitig beim Magistrat zu erwirken ist. Vor jeder Messe ist beim Magistrat um die Überprüfung der gesamten elektrischen Anlage rechtzeitig anzusuchen. Zur Überwachung und Instandhaltung der elektrischen Anlagen – einschließlich jener der Ausstellungsstände – ist auf die Dauer der Messe ein konzessionierter Elektroinstallateur von der Messeleitung zu bestellen und dem Magistrat zur Kenntnis zu bringen.

§ 12 Beleuchtung, Notbeleuchtung

Alle Messerräume, die nicht beleuchtet sind, müssen elektrisch beleuchtet sein. Die Anspiesung durch zwei voneinander unabhängigen Stromquellen kann gefordert werden; in diesem Falle müssen die Leuchtstellen, in den Räumen gleichmäßig verteilt, angeschlossen sein. Die Hauptbeleuchtung, die Installation der Ausstellerstände und Objekte und eine allfällige Außenbe-

sary transport routes and pedestrian circulation routes shall remain unobstructed and usable in their full width.

§ 6 Corridors, aisles and exits

Exhibition facilities must be provided with aisles of at least 2.50 m in width. Wider aisles may be stipulated for exhibition halls likely to attract large numbers of visitors (e.g. at tastings). In the case of exhibition halls where the total length of the aisles is no more than 30 m, where visitor traffic is one way only, or exhibits are only situated on one side, the aisle width may be reduced to 2 m. In halls where the total length of circulation routes is greater than 15 m, there must be at least two exits leading to escape routes. Exits from exhibition halls may not generally be more than 30 m apart, and like emergency exits these must be at least 1.50 m wide and 2.10 m high. Exits must be clearly marked, and wherever possible must be visible from the aisles at some distance. Routes to exits shall also be signposted if necessary.

§ 7 Doors

Doors must be at least 2.10 m high and 1.20 m wide, and must open outwards. Doors which open inwards are, however, permissible in the case of facilities frequented by only small numbers of people, and may also be permitted under exceptional circumstances if so positioned as to allow permanent opening by means of appropriate fittings when visitors are present. Open door leaves may project no more than 0.15 m into circulation routes, and may not reduce aisles to less than the required width.

Door furniture must be easily accessible and clearly visible from within halls, and must open with handles. Flush bolts, sliding bolts, bottom-mounted door-closers and similar door closure fittings are prohibited. Top-mounted door-closers may only be mounted on one door leaf. Smokeproof and fire retardant doors (including frame) must open in the direction of escape, and must close automatically. Revolving doors are prohibited.

§ 8 Stairwells

Stairways must be so designed that no part of any hall accessible to visitors is more than 40 m from a stairwell; they must be constructed of fire-resistant materials and must be straight. The steps must be at least 0.30 wide and may not be higher than 0.16m. Visitors' staircases must be at least 1.50 m wide; staircases of over 2.50 m in width must be divided by central handrails. Staircases must be provided with handrails, the ends of which may not be exposed. Flights of over 20 stairs must be interrupted by 1 m long landings. Landings of 0.45 m in depth must be situated on both sides of doors. Ramps with rises of up to 0.45 m may not have gradients of over 10%. Stairwells should generally have windows giving on to the open air, and must have smokeproof emergency doors to seal off individual floors. The installation of smoke vents which open under their own weight upon actuation of a release mechanism on the ground floor may be required on top floors.

Fire retardant, smokeproof doors capable of sealing off cellar steps from circulation routes and halls frequented by visitors may be required.

§ 9 Stands

Where stands have structural elements that are neither fire resistant nor fire retardant, these must be given a coat of paint containing a fire retardant material. Wooden elements must be planed. Hangings, fabric coverings, curtains and other decorations must be securely hung. Paper coverings must, wherever possible, be pasted to walls. Inflammable artificial silk may not be used for decorations. Stand or aisle ceilings (e.g. Vela) must be rendered fire resistant by treatment with a protective material. Authorization of unusually large stand or hall decorations may be made conditional on the use of fire resistant materials or the provision of additional fire extinguishers. Wall or ceiling elements endangered by gas appliances, electric heaters or other heat sources must be protected by asbestos without obstructing ventilation. Outdoor exhibition structures such as pavilions or show houses must be equipped and furnished in accordance with the above provisions. Packing materials may not be stored at stands.

§ 10 Exhibits

Where exhibits are to be demonstrated, steps must be taken to prevent risk to visitors and employees. Exhibitors must expressly draw visitors' attention to exhibits in versions that do not conform to Austrian standards or require an official permit for use. Failure to do so may result in the affixing to the exhibit of an official warning. The use of burning, red-hot, inflammable or explosive materials is prohibited in all exhibition facilities. Applications for special permits, e.g. for use to drive exhibits, must be directed to the City Council, which may permit the use and storage of such materials in special cases. Materials such as celluloid must be identified as such, and must wherever possible be displayed behind glass; a maximum amount of 1 kg may be present at a stand. In such cases a bucket of water and fire blanket or other appropriate fire fighting equipment must be kept at the ready.

§ 11 Electrical equipment

Electrical equipment must be installed, maintained and operated in accordance with the relevant regulations, and must be subjected to an official inspection prior to every event. Electrical machinery, transformers and appliances must be provided with regulation protective equipment such as circuit-breakers, earths and TN systems. High-voltage equipment such as fluorescent tubes, X-ray or large high-frequency apparatus requires special permits, for which exhibitors must apply to the City Council in good time, furnishing a technical description and sketch drawn up by themselves or their electrical contractors. Prior to all events applications must be made to the City Council for inspection of all electrical equipment and wiring. The fair management shall appoint a licensed electrician to supervise and maintain electrical equipment – including exhibits – for the duration of the event, and shall inform the City Council thereof.

§ 12 Lighting and emergency lighting

All exhibition halls that are not naturally lit must be illuminated by electric light. Electricity supply from two independent power sources may be required; in such cases the light fittings in question must be evenly distributed around the halls. The main lighting system, electrical standfitting and any outdoor lighting must be so designed as to permit independent all-pole disconnection. Plans of the electrical installations (circuit diagrams and planimetric drawings), indicating the main feed points (switching substations and distribution points) and the layout of the main services in the various buildings, and updated to represent the actual status, must be kept by the fair management. Apart from a main lighting system, all halls, circulation routes and escape routes leading to public transport facilities must be provided with an independent emergency lighting system. The latter is to be kept operational from lighting-up time until vacation of the premises by visitors. The emergency lighting system must be fed by storage batteries. Each light must have a wattage of 5 W. Emergency lighting must be so located that drives and paths remain illuminated as far as the street in the event of failure of the main lighting system. Emergency lights with glass covers, identified by green stripes, shall be provided above the exits.

§ 13 Special regulations for electrical installations

Lines must be laid in accordance with the special regulations for industrial premises and storerooms subject to potential fire hazards, and those for damp rooms where applicable. Main services in exhibition halls may be exposed, provided that they are insulated and are mounted in insulators or porcelain cups, that the live cables are at least 5 cm apart, that they are protected

leuchtung sind unabhängig voneinander allpolig abschaltbar einzurichten. Pläne über die elektrische Anlage (Schalt- und Situationspläne), welche die Hauptspeisepunkte (Schaltstationen und Verteilungspunkte) und den Verlauf der Hauptleitungen in den einzelnen Gebäuden enthalten, müssen, nach dem tatsächlichen Stande richtiggestellt, in der Betriebskanzlei aufliegen. Für alle Räume, Verkehrswege und Fluchtwege bis zu den öffentlichen Verkehrsflächen ist außer der Hauptbeleuchtung eine von dieser unabhängige Notbeleuchtung einzurichten. Die Notbeleuchtung ist vom Einbruch der Dunkelheit an für die Dauer der Anwesenheit der Besucher in Betrieb zu halten. Die Notbeleuchtung muss von Akkumulatoren gespeist werden; jede Leuchtstelle muss eine Leistung von 5 Watt haben.

Die Lampenstellen der Notbeleuchtung sind so aufzustellen, dass die Verkehrswege bis zur Straße bei Versagen der Hauptbeleuchtung erhellt werden. Über Ausgangstüren sind Notlampenstellen vorzusehen, deren Deckgläser einen grünen Querstreifen haben.

§ 13 Sonderbestimmung für elektrische Einrichtungen

Die Leitungen sind nach den besonderen Vorschriften für feuergefährdete Betriebsstätten und Lagerräume, gegebenenfalls für feuchte Räume, zu verlegen. Hauptleitungen in Ausstellungsräumen können als isolierte Leitungen offen auf Isolatoren oder Porzellanrollen verlegt werden, wenn die gegeneinander spannungsführenden Leitungen mindestens 5 cm voneinander entfernt, durch ihre Lage oder andere geeignete Maßnahmen gegen Beschädigung geschützt sind und nicht unmittelbar mit brennbaren Stoffen in Berührung gelangen können. Ortsveränderliche Leitungen sind in der Regel als mittlere oder starke Gummischlauchleitungen auszuführen. Leitungen leichter Ausführung sind auf ein Mindestmaß zu beschränken, dürfen nicht mit Klamern oder Nägeln befestigt sein und an brennbaren Stoffen anliegen. Ausnahmeweise am Boden verlegte Leitungen sind gegen mechanische Beschädigung zu schützen.

Alle Leitungsverbindungen sind zu Klemmen oder zu löten und zuverlässig zu isolieren. Zum Anschluss von Erdleitungen dürfen Gasrohrleitungen und Heizungsrohre überhaupt nicht, Wasserleitungsrohre nur im Einvernehmen mit dem Magistrat verwendet werden. Verteiler, Regler, Widerstände, Motoren, Schaltapparate, Heizkörper u.dgl. sind den Besuchern unzugänglich, in entsprechender Entfernung von brennbaren Stoffen, gegebenenfalls auf nicht brennbaren Unterlagen so aufzustellen und abzudecken, dass eine zufällige Berührung spannungsführender Teile und Brandgefahr ausgeschlossen werden.

Verteiler und Schaltkästen sind aus nicht brennbarem Material wie Mauerwerk oder Eisenblech herzustellen. Elektrische Strahlungsöfen sowie Heizkörper mit offenen Glühspiralen dürfen kurzfristig nur zum Zwecke der Vorführung in Betrieb genommen werden. Widerstände müssen so abgedeckt sein, dass ein Darauflegen von Gegenständen nicht möglich ist.

Verteiler sind in Reichweite anzubringen, die Stromkreise sind deutlich lesbar zu bezeichnen. Als Sicherungen dürfen nur vorschriftsmäßige verwendet werden; Überbrückungen der Sicherungseinsätze durch Metall sind verboten. Bei Geräten müssen die Steckerstifte mit ausreichend hohem Schutzkragen versehen und die Steckerbuchsen am Ende des Zuleitungskabels angebracht sein. Kerzenlampen müssen nicht brennbare Fassungsträger und Überschubrohre haben. Glühlampen müssen mit Berührungsschutzfassungen ausgestattet sein, dürfen nicht mit Papier oder Stoffen umhüllt werden oder an brennbaren Stoffen anliegen. Glasballons und größere Glasscheiben hochhängender Beleuchtungskörper über Verkehrswegen müssen mit Drahtflechtungen, die unmittelbar am Beleuchtungskörper befestigt sind, versehen sein. Grelle Lichtquellen sind derart anzubringen oder abzublenden, dass eine Blendung Vorübergehender vermieden wird.

Akkumulatoren sind dem Leitungsquerschnitt entsprechend bei den Klemmen allpolig zu sichern.

§ 14 Gaseinrichtungen

Gasanlagen sind nach den geltenden Vorschriften auszuführen, zu betreiben und vor jeder Messe durch die Gaswerke überprüfen zu lassen. Absperrvorrichtungen in der Hauptzuleitung sind gegen Eingriff Unberufener zu sichern; die Stellen sind genau zu kennzeichnen. Gasmesser samt Anschlüssen und Absperrvorrichtungen sind in Schutzkästen einzuschließen.

In Betrieb stehende Gasgeräte müssen auf nicht brennbare, wärmeisolierende Unterlagen gestellt werden und in der Regel fest mit den Gasleitungen verbunden sein. Zum Anschluss ortsveränderlicher Gasgeräte sind gegen mechanische Beschädigung und gegen Abgleiten gesicherte Schläuche zu verwenden. Gasrohre sind in der Regel an Wänden zu verlegen. Ausnahmeweise auf den Boden verlegte Rohre sind gegen mechanische Einwirkung zu schützen. Abgase von Heizgeräten sind in der Regel ins Freie abzuleiten; über Ausnahmen entscheidet der Magistrat. Azetylerzeugungsapparate und Dissousgasanlagen dürfen nur ausnahmeweise mit besonderer Bewilligung des Magistrats aufgestellt und vorgeführt werden.

§ 15 Heizung und Lüftung

Zur Beheizung der Messerräume dürfen nur Zentralheizungsanlagen, Öfen mit festen Brennstoffen sowie Gas- und elektrische Öfen unter fallweise festzusetzenden Voraussetzungen verwendet werden. Raumheizungen mit flüssigen Brennstoffen sind verboten. Öfen und Heizkörper an Verkehrsweegen sind gegen gefährdende Berührung standsicher zu umwehren. Alle Schauräume sind entlüftbar einzurichten; erforderlichenfalls kann eine künstliche Entlüftung gefordert werden.

§ 16 Sanitäre Anlagen, Kleiderablen

Aborte für Frauen und Männer sowie Pissoirs sind an das städtische Kanalnetz anzuschließen und mit ausreichend entlüfteten Vorräumen sowie mit einer Entlüftung ins Freie zu versehen und als solche zu bezeichnen. Waschelegenheiten mit fließendem Wasser sind in den Vorräumen vorzusehen. Kleiderablagen dürfen die Ausgänge und Verkehrswege nicht behindern; liegt der Ausgabetisch an einem Verkehrsweg, so ist der Verkehrsweg mindestens auf die Länge des Ausgabepultes um ein Drittel der erforderlichen Breite zu vergrößern.

§ 17 Rauchverbot

Das Rauchen und die Verwendung offenen Lichtes ist in allen Räumen untersagt. Ausnahmen hiervon bedürfen einer ausdrücklichen behördlichen Bewilligung. Das Rauchverbot ist leicht sichtbar und deutlich lesbar anzuschlagen. In Räumen, in denen das Rauchen gestattet ist, müssen Aschenbehälter vorhanden sein.

§ 18 Feuerlöschgeräte, Feuermelder, Alarmanlagen

In der Regel sind in jedem Schauraum Löscheimer mit Wasser oder Kübel- bzw. Einstellspritzen bereitzustellen. Handfeuerlöcher dürfen nur dann verwendet werden, wenn sie für die gedachten Zwecke zugelassen sind; vor jeder Messe ist jedoch ihre Wirksamkeit überprüfen zu lassen und durch eine Bestätigung der überprüfenden Stelle nachzuweisen. Das Magistrat kann für ausgedehnte Anlagen die Einrichtung von Feuermelde- und Alarmanlagen verlangen. In Gebäuden und im Freien können je nach Ausdehnung der Anlage Hydranten gefordert werden. Die Feuerlöschgeräte sind stets leicht zugänglich und von jeder Verstellung freizuhalten. Die Standorte der Hydranten und Feuermelder sind so zu kennzeichnen, dass sie von weitem sichtbar sind.

§ 19 Feuerwache

Für jede größere Anlage kann vom Magistrat eine Wache der Feuerwehr der Stadt Wien für die Dauer der Messe sowie für die Zeit der Einrichtung und Räumung vorgeschrieben werden.

§ 20 Diensträume

Für die behördlichen Aufsichtsorgane (Bundespolizei, Feuerwehr) und erforderlichenfalls für die

from possible damage either by their positioning or by other appropriate measures, and that they cannot enter into contact with inflammable materials.

Mobile lines must normally be ordinary or heavy tough-rubber-sheathed (t.r.s.) cables. Use of lightweight cables should be kept to a minimum, and they should not be secured with clamps or nails or laid in contact with inflammable materials. Cables laid on the floor must be protected from mechanical damage. All cable connections must be clamped, soldered or reliably insulated.

Gas and heating pipes may under no circumstances be used to connect earth wires, and water pipes may only be used with the consent of the City Council.

Distribution boards, controllers, resistors, motors, switchgear, heating elements, etc., must be so installed and protected as to be inaccessible by visitors, and to be at a sufficient distance from inflammable materials, if necessary, by placing them on fireproof bases; they must be so installed that fire hazards and accidental contact with live parts are excluded.

Distribution boards and switchboxes shall be made of fireproof materials such as masonry or sheet metal. Electric radiant heating ovens and heaters with exposed elements may only be operated for short periods for demonstration purposes. Resistors must be so shielded as to prevent objects from being deposited on them.

Distribution boards must be mounted at reachable height, and wiring circuits must be clearly and legibly marked. Only regulation fuses may be used. Bypassing of fuse-links by means of metal objects is prohibited. The pins of plugs used to connect appliances must have protective shrouds of sufficient height, and sockets must be installed at the end of the feeder cables. Candle lamps may not have inflammable lampholder carriers or shades.

Filament lamps must be equipped with shock protected lampholders, and may not be surrounded with paper or fabric, or be in contact with inflammable fabrics. Glass globes, or large glass panes in suspended light fittings or on circulation routes, must be equipped with wire mesh reinforcements directly attached to the fittings. Intense light sources must be so fitted or shaded that passers-by are not dazzled.

Battery terminals must have all-pole protection corresponding to the conductor cross-section in question.

§ 14 Gas installations

Gas equipment must be installed and operated in accordance with the current regulations, and must be inspected by the Gasworks before each fair. Mains stopcocks must be protected against tampering by unauthorized persons, and their locations clearly marked.

Gas meters, connections and stopcocks must be locked in protective cabinets. Operational gas appliances must be mounted on fireproof, heat-insulating bases, and should normally be connected with the mains by permanent plumbing. Only hoses with protection against mechanical damage and with secure connections may be used for the supply of mobile gas appliances. Gas pipes should normally be wall mounted. Pipes laid on floors must be protected against mechanical damage.

Exhaust gas from heating appliances must normally be conducted into the open air; exceptions are at the discretion of the City Council. Acetylene generators and dissolved acetylene units may only be exhibited and demonstrated under exceptional circumstances, subject to special permission from the City Council.

§ 15 Heating and ventilation

Exhibition halls may be heated only by central heating systems or, subject to conditions to be imposed on a case-by-case basis, solid-fuel stoves, gas or electric heaters. Liquid-fuelled space heaters are prohibited. Stoves and radiators in circulation routes must be surrounded by stable protective shielding to prevent hazardous physical contact. All exhibition halls must be ventilated; if necessary, artificial ventilation will be required.

§ 16 Sanitary facilities and cloakrooms

Gentlemen's and ladies toilets, and urinals must be connected to the municipal sewerage network, and must have a vestibule with adequate ventilation, as well a ventilation duct into the open air. Toilets must be clearly marked as such. Vestibules are to be provided with sinks with running water. Cloakrooms may not obstruct the circulation routes and exits; if the counter is situated in a circulation area the latter must be enlarged by one-third of the required width for at least the length of the counter.

§ 17 Smoking ban

Smoking and naked flames are prohibited throughout exhibition premises. Exceptions require express official permission. Signage calling attention to the smoking ban must be clearly visible and legible. In rooms where smoking is permitted ashtrays must be provided.

§ 18 Fire extinguishers and fire alarms

Fire buckets containing water, or buckets and stirrup pumps should normally be present in all exhibition halls. Portable fire extinguishers may not be used unless approved for their intended purpose; they should be inspected and certified as operational before every event. The City Council may require the installation of fire alarms and alarm systems at large premises. Depending on the size of the premises, the installation of hydrants within the building and outdoors may be stipulated. Fire-fighting equipment must always be easily accessible and kept clear of obstacles. Signage of hydrants and fire alarms must be visible at a distance.

§ 19 Fire officers

In the case of large facilities, the City Council may require the presence of fire officers provided by the Fire Brigade for the duration of the event as well as the assembly and dismantling periods.

§ 20 Duty stations

Suitable accommodation shall be provided for the official supervisory services (Police and Fire Brigade) and, if necessary, for fire-fighting equipment. The premises in question shall be on the ground floor, and shall be directly accessible, equipped with lighting and heating, and appropriately furnished; they shall have direct lines to the government telephone system and the in-house switchboard.

§ 21 First aid

At all large exhibition facilities, large quantities of the equipment, medicines, cordials and dressings required for first aid in the event of illness or accident, as specified by the by-laws of Vienna City Council dated 25 September 1930 (Mag.-Abt. 52-1369/30), shall be kept in dustproof storage in a naturally ventilated and lit room (surgery). The permanent presence of a doctor or other person trained in first aid may be required. The surgery must contain a sink with running water, a couch and stretcher.

§ 22 House rules

The fair management shall submit house rules for the approval of the City Council. These shall contain rules for visitors and exhibitors, as well as the conduct of supervisory staff in cases of emergency. The fair management shall, through the supervisory staff, take steps to ensure that the house rules are observed. Upon approval, the house rules shall be issued to the supervisory staff and shall be prominently posted at a number of locations at the fair facilities.

Löschgeräte sind geeignete Räume beizustellen. Die Räume sollen ebenerdig, direkt zugänglich und belichtet sowie beheizbar, entsprechend eingerichtet und mit einem unmittelbaren Anschluss an das Staatstelefon und an die Hauszentrale versehen sein.

§ 21 Erste Hilfeleistung

Für erste Hilfeleistung bei Erkrankungen und Unfällen sind die erforderlichen Behelfe, Arzneien, Labemittel und Verbandszeug, entsprechend der Kundmachung des Wiener Magistrates vom 25. September 1930, Mag.-Abt. 52-1369/30, in jeder größeren Anlage in einem direkt entlüfteten und belichteten Raum (Arztzimmer) bereitzustellen und staubdicht zu verwahren.

Die ständige Anwesenheit eines Arztes oder einer mit der ersten Hilfeleistungen vertrauten Person kann verlangt werden. Im Arztzimmer sind ein Waschtisch mit fließendem Wasser, ein Ruhelager und eine Tragbare vorzusehen.

§ 22 Hausordnung

Die Messeleitung hat eine Hausordnung dem Magistrat zur Genehmigung vorzulegen. Diese hat insbesondere die von den Besuchern und Ausstellern zu beachtenden Vorschriften sowie die Pflichten der Aufsichtspersonen im Falle einer Gefahr zu enthalten.

Die Messeleitung hat durch Aufsichtspersonen dahin zu wirken, dass die Hausordnung eingehalten wird. Die genehmigte Hausordnung ist den Aufsichtspersonen auszufolgen und in den Messeanlagen an mehreren Stellen deutlich sichtbar anzuschlagen.

§ 23 Aufsichtspersonen

Für die Dauer der Messe sowie für die Zeit der Einrichtung und Räumung hat die Messeleitung eine ausreichende Anzahl kenntlich gemachter und mit der Hausordnung vertrauter Aufsichtspersonen beizustellen. Die halbe Anzahl der Aufsichtspersonen ist von der Feuerwehr der Stadt Wien vor jeder Messe mit der Handhabung der Feuerlöschgeräte schulen zu lassen.

§ 24 Überprüfungen, Befunde

Die Überprüfung der Betriebssicherheit besonderer Einrichtungen, wie elektrische Licht- und Kraftanlagen, Blitzschutzanlagen, Podien, Aufhänge- und Zugvorrichtungen, Zentralheizungs- und Lüftungsanlagen, Feuerstätten, Gasleitungen, Rauchabzüge und Rauchklappen, Hydranten, Schieber und Schläuche, Feuermelde- und Alarmanlagen udgl. kann vorgeschrieben werden. Die Befunde sind vor jeder Messe dem Magistrat vorzulegen. Im übrigen sind die Bestimmungen der Kundmachung vom 30. September 1930, Mag.-Abt. 52-2134/30, betreffend die Betriebssicherheit gewisser Einrichtungen in Vergnügungsstätten, sinngemäß einzuhalten.

Abschnitt C - Schlussbestimmungen

§ 25 Bestehende Anlagen

Ob und inwieweit von einzelnen Bestimmungen bei zur Zeit des Wirksamkeitsbeginnes dieser Kundmachung bestehenden Anlagen abgesehen werden kann, entscheidet der Magistrat nach Maßgabe der Betriebssicherheit.

§ 26 Ausnahmen

Würde die Einhaltung einzelner technischer Bestimmungen zu einer offenbar nicht beabsichtigten Härte führen, so kann der Magistrat Ausnahmen zulassen, wenn die erforderliche Betriebssicherheit auf andere Weise erreicht werden kann. Der Magistrat ist auch berechtigt, weitergehende Aufträge zu erteilen, wenn trotz Einhaltung der im Abschnitt B enthaltenen Bestimmungen dies zum Schutze von Leben und Gesundheit der Besucher erforderlich ist.

§ 27 Strafen

Übertretungen dieser Kundmachung und der auf Grund derselben erlassenen Anordnungen sowie der genehmigten Hausordnung durch die Veranstalter, Aussteller oder Besucher werden mit Geldstrafen bis zu € 14,53 oder Arreststrafen bis zu 14 Tagen geahndet.

§ 28 Wirksamkeit

Diese Kundmachung tritt mit dem Tage der Verlautbarung in Kraft, gleichzeitig verliert die Kundmachung des Wiener Magistrates vom 3. Juli 1934, Mag.-Abt. 52-T 46/46/33 ihre Wirksamkeit. Die gesetzlichen Bestimmungen für Filmvorführungen, Veranstaltungen nach dem Wiener Theatergesetz, gewerbliche Betriebe udgl. werden durch diese Kundmachung nicht berührt.

Vom Wiener Magistrat

§ 23 Supervisory staff

For the duration of the event and the assembly and dismantling periods the fair management shall provide a sufficient supervisory staff; the latter shall be identified as such and shall be conversant with the house rules.

Before every event half of the supervisory staff shall receive training from the Vienna City Fire Brigade in the use of fire-fighting equipment.

§ 24 Inspections and reports

Safety inspections of installations such as electric lighting and power systems, lightning conductors, podia, rigging and hoisting equipment, central heating and ventilation systems, hearths, gas pipes, smoke outlets and vents, hydrants, valves and hoses, and fire alarm systems, may be required.

The reports thereon must be submitted to the City Council before every event. In addition, the provisions of the by-laws dated 30 September 1930 (Mag.-Abt. 52-2134/30) pertaining to the safety of entertainment facilities shall be observed.

Section C: Final provisions

§ 25 Existing facilities

The City Council is free to exempt facilities in existence at the time of the entry into force of these by-laws from individual provisions thereof shall, operational safety permitting.

§ 26 Exceptions

In the event that compliance with individual technical regulations would lead to unintended difficulties the City Council may permit exceptions, provided that the required standard of operational safety can be met by other means.

The City Council is also entitled to make additional conditions, over and above the provisions of Section B, if this is necessary to protect the life and health of visitors.

§ 27 Penalties

Infringements by organizers, exhibitors or visitors of these by-laws and orders pursuant to them, and of the house rules, are punishable by fines of up to € 14.53 or detention of up to 14 days.

§ 28 Validity

These by-laws shall enter into force upon the day of their announcement, and shall thereby supersede the Vienna City Council by-laws dated 3 July 1934 (Mag.-Abt. 52-T 46/46/33).

The legal regulations applying to film performances, events subject to the Vienna theatre by-laws, industrial premises, etc., are not affected by these by-laws.

By the Vienna City Council